

**ปฏิทินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553**

วันที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กรกฎาคม 2552	● รับฟังความเห็นจากส่วนราชการ	สำนักงาน ก.พ.ร.
สิงหาคม 2552	● สำนักงาน ก.พ.ร. ชี้แจงกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553	สำนักงาน ก.พ.ร.
กันยายน 2552	คณะกรรมการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในกระทรวงการคลังเห็นชอบกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ	คณะทำงานฯ
กันยายน 2552	● กระทรวงการคลังจัดส่งกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในสังกัด ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ● กระทรวงการคลังจัดส่งปฏิทิน ให้สำนักงาน ก.พ.ร.	คณะทำงานฯ
ตุลาคม 2552	เจรจาตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ● ระดับกระทรวงและระดับกลุ่มภารกิจ	สำนักงาน ก.พ.ร.
พฤศจิกายน 2552	เจรจาตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ● ระดับกรมในสังกัด	คณะทำงานฯ นำเสนอ คณะกรรมการเจรจาฯ
ธันวาคม 2552	ส่วนราชการจัดส่งร่างคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ให้กระทรวง	สบน.
มกราคม 2552	ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ● ระดับกระทรวงและระดับกลุ่มภารกิจ ● ระดับกรมในสังกัด	คณะทำงานฯ
มกราคม 2552	กระทรวงจัดส่งคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ของระดับกระทรวง กลุ่มภารกิจ และส่วนราชการในสังกัด ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร.	คณะทำงานฯ
มกราคม 2552	ส่วนราชการจัดส่งรายงานรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553	สบน.
กุมภาพันธ์ 2552	คณะทำงานฯ ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2553 และจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการ คณะทำงานฯ	คณะทำงานฯ
กุมภาพันธ์ 2553	กระทรวงแจ้งผลการตรวจสอบรายละเอียดตัวชี้วัดให้ส่วนราชการระดับกรมในสังกัด	คณะทำงานฯ
มีนาคม 2553	ส่วนราชการจัดส่งคำขอเปลี่ยนแปลง ตัวชี้วัด น้ำหนัก เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด พร้อมเอกสารชี้แจง ดังนี้ (ถ้ามี) 1. ตัวชี้วัดระดับกระทรวง และตัวชี้วัดที่สำนักงาน ก.พ.ร. บังคับ จัดส่งข้อมูล จำนวน 5 ชุด พร้อม file ให้กระทรวง ภายในวันที่ 15 มีนาคม 2553 เพื่อที่กระทรวงจะได้รวบรวมเสนอสำนักงาน ก.พ.ร. ต่อไป 2. ตัวชี้วัดระดับกรม จัดส่งข้อมูล จำนวน 3 ชุด พร้อม file ให้กระทรวง ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2553	สบน.

วันที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
เมษายน 2553	ส่วนราชการส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report: SAR) และ ตารางสรุปผลคะแนน รอบ 6 เดือน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดส่งรายงานตัวชี้วัดระดับกระทรวงจำนวน 5 ชุด พร้อม file ให้กระทรวง ภายในวันที่ 20 เมษายน 2553 เพื่อที่จะได้จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ต่อไป</li> <li>2. จัดส่งรายงานตัวชี้วัดระดับกรม ภายในวันที่ 30 เมษายน 2553 จำนวน 3 ชุด พร้อม file ให้กระทรวง</li> </ol>	สบน.
พฤษภาคม 2553	คณะทำงานฯ ประเมินความถูกต้องและความครบถ้วนของรายงานผลการประเมิน ตนเอง รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ 2553 ที่ส่วนราชการจัดส่งมายังกระทรวง และจัดทำรายงานให้ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ เพื่อเตรียมการติดตามความก้าวหน้า (Site visit) ณ ส่วนราชการ	คณะทำงานฯ
พฤษภาคม 2553	ติดตามความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการ (Site visit) รอบ 6 เดือน ณ ส่วนราชการ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ระดับกระทรวง และระดับกลุ่มภารกิจ</li> <li>● ระดับส่วนราชการในสังกัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สำนักงาน ก.พ.ร.</li> <li>● คณะทำงานฯ</li> </ul>
มิถุนายน 2553	ส่วนราชการขออุทธรณ์ผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดระดับกรมและตัวชี้วัดกระทรวง เป็นผู้ประเมินเอง : ครั้งที่ 1 (ถ้ามี)	สบน.
กันยายน 2553	คณะทำงานฯ เตรียมการประเมินผลฯ รอบ 12 เดือน เช่น จัดทำแบบฟอร์มการตรวจ ประเมิน ของตัวชี้วัดต่างๆ และจัดทำแผนการติดตามประเมินผลรอบ 12 เดือน	คณะทำงานฯ
ตุลาคม 2553	ส่วนราชการจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report: SAR) และตารางสรุปผลคะแนน รอบ 12 เดือน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● จัดส่งรายงานตัวชี้วัดระดับกระทรวงจำนวน 5 ชุด พร้อม file ให้กระทรวง ภายใน วันที่ 19 ตุลาคม 2553 เพื่อที่จะได้จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ต่อไป</li> <li>● จัดส่งรายงานตัวชี้วัดระดับกรม ภายในวันที่ 29 ตุลาคม 2553 จำนวน 3 ชุด พร้อม file ให้กระทรวง</li> </ul> <p>หมายเหตุ : ขอให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจาก สำนักงาน ก.พ.ร. จะปรับลดคะแนนส่งล่าช้า หากส่งช้ากว่ากำหนด จะปรับลด 0.0500 คะแนน ของ คะแนนรวมของตัวชี้วัดระดับกระทรวง</p>	สบน.
ตุลาคม 2553	ส่วนราชการจัดส่งคำขออุทธรณ์ตัวชี้วัด พร้อมเอกสารชี้แจง ดังนี้ (ถ้ามี) <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตัวชี้วัดระดับกระทรวง และตัวชี้วัดที่สำนักงาน ก.พ.ร. บังคับ ให้จัดส่ง ข้อมูลคำขอเปลี่ยนแปลงพร้อมเอกสารชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นจำนวน 5 ชุด พร้อม file มายังกระทรวง ภายในวันที่ 16 ตุลาคม 2553 เพื่อที่ กระทรวงจะได้รวบรวมเสนอสำนักงาน ก.พ.ร. ต่อไป (หากเกินระยะเวลาที่ กำหนด ก.พ.ร. จะไม่รับพิจารณา)</li> <li>2. ตัวชี้วัดระดับกรม ให้จัดส่งข้อมูลคำขอเปลี่ยนแปลงพร้อมเอกสารชี้แจง เหตุผลและความจำเป็นจำนวน 3 ชุด พร้อม file ให้กระทรวง ภายในวันที่ 29 ตุลาคม 2553</li> </ol>	สบน.

วันที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
พฤศจิกายน 2553	ติดตามความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการ (Site visit) รอบ 12 เดือน ณ ส่วนราชการ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ระดับกระทรวง และระดับกลุ่มภารกิจ</li> <li>● ระดับส่วนราชการในสังกัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สำนักงาน ก.พ.ร.</li> <li>● คณะทำงานฯ</li> </ul>
ธันวาคม 2553	ส่วนราชการจัดส่งคำอุทธรณ์ตัวชี้วัดที่คณะกรรมการฯ กระทรวงเป็นผู้ประเมิน (ครั้งสุดท้าย) (ถ้ามี) ให้กระทรวงภายในวันที่ 14 มกราคม 2554 เพื่อให้กระบวนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ อุทธรณ์เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 31 มีนาคม 2554	สบน.
มีนาคม 2554	คณะกรรมการฯ พิจารณาผลการอุทธรณ์ตัวชี้วัดที่คณะกรรมการฯ กระทรวงเป็นผู้ประเมิน (ครั้งสุดท้าย) ของทุกส่วนราชการในสังกัด ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2554 ซึ่งกระทรวงจะถือว่าผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ อุทธรณ์ถือเป็นที่สุด (ส่วนราชการไม่สามารถยื่นอุทธรณ์โต้แย้ง หรือคัดค้านมติดังกล่าวใดๆ ต่อไปได้)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะทำงานฯ</li> <li>● คณะกรรมการฯ</li> </ul>
เมษายน 2554	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งผลการประเมินระดับกระทรวงและระดับกลุ่มภารกิจ</li> <li>● กระทรวงแจ้งผลการประเมินระดับกรมให้ทุกส่วนราชการทราบ</li> <li>● กระทรวงแจ้งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ</li> <li>● สำนักงาน ก.พ.ร. สอบทานผลประเมินและแจ้งผลให้กระทรวงทราบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สำนักงาน ก.พ.ร.</li> <li>● คณะทำงานฯ</li> <li>● คณะทำงานฯ</li> <li>● สำนักงาน ก.พ.ร.</li> </ul>
พฤษภาคม 2554	กระทรวงจัดส่งรายงานสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี (Final Report) ให้สำนักงาน ก.พ.ร.	คณะทำงานฯ